

CHECKLISTE ASR-ONLINE^{DE}

Checkliste für Unternehmen, die Ihre Personalplanung, Personalkostenplanung und Gehaltserhöhungsrunde mit ASR-Online realisieren wollen.

VORAB CHECKLISTE FÜR KUNDEN

Gehaltserhöhungsprozess national/international?

Soll für den ASR-Prozess gleichzeitig die Mitarbeiterbeurteilung (Jahrespersonalgespräch) durchgeführt werden?

Wann soll der Gehaltserhöhungsprozess durchgeführt werden ?

Start an die Budget-Verantwortlichen?
Start/Überleitung an die Gehaltsabrechnung?
Welches Gehaltsabrechnungssystem / IT-Landschaft ist vorhanden?

Wieviele Mitarbeiter sollen in den Online-Prozess importiert werden?

Wie viele davon nehmen aktiv an der Gehaltserhöhungsrunde teil?
Sollen inaktiven Mitarbeitern bzw. Mitarbeitern, die nicht daran teilnehmen, angezeigt werden?

Soll die Gehaltshistorie angezeigt werden ? (als Modul für die Folgejahre)

Auf welcher Ebene findet die Budget-Verteilung statt?

je Org-Einheit, Unit, Gesellschaft?

Findet die Gehaltserhöhungsrunde auch für Auslandsgesellschaften statt ?

Werden alle Daten in localer Währung eingegeben? Soll eine Umrechnung stattfinden?
Werden festdefinierte Umrechnungskurse bereitgestellt und von wem und zu welchem Zeitpunkt?

Welche Lohnarten sollen berücksichtigt werden?

Welche sind fest planbar und welche nur zur Info?
Wie wird das Jahresgehalt definiert?
Wie wird die FTE definiert (Wochenarbeitszeit je Standort/Unternehmen)

Sollen Schulungen / Workshops stattfinden?

Schulungen/Workshops für Personal (Gehaltsabrechner, HR-Controller, HR-Personalreferenten)
Schulungen für Budgetplaner / Führungskräfte
Info-Veranstaltung für Betriebsrat / Datenschutzbeauftragter / Revision

Welche Zahlenformate sollen verwendet werden?

Deutsche Zahlenformate
Amerikanische Zahlenformate
unterschiedliche Zahlenformate je nach lokalen Vorgaben

Das ASR Online berechnet die Gehaltserhöhungsrunden auf 12 Monate.

Auch wenn die Gehaltserhöhung erst ab z.B. März gültig ist, wird das Budget auf 12 Monate gerechnet, nicht auf den Rest des Jahres.
Das sollte bei der Eingabe des Gesamt-Budgets beachtet werden.